

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий Детским садом

№ 172 ОАО «РЖД»

Батакова И.В.

/ФИО/



/ПОДПИСЬ/

*И.В. Батакова* 2018 г.

**План мероприятий по антитеррористической защищенности  
в детском саду № 172 ОАО «РЖД» на 2018-2019 учебный год**

№п/п	мероприятия	сроки	ответственные
<b>Первоочередные, неотложные мероприятия</b>			
1.	Знакомство с ст.2, 3,5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом» Знакомство с ст.205, 206, 207, 208, 277, 218, 222, 226 Уголовного кодекса РФ	2 раза в год	Заведующий
2.	Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию ДОУ	Постоянно	Заведующая, Заведующий хозяйством
3.	Организация внешней безопасности (наличие замков на складских помещениях, воротах, исправность домофона, звонков в группах, круглосуточное дежурство)	Постоянно	Заведующий хозяйством
4.	Приказ "Об установлении противопожарного режима в ДОУ" (Регламентирует действия персонала в случае возникновения чрезвычайной ситуации). Приказ об усилении мер безопасности в здании и на территории (в будничные дни и выходные и праздничные)	Начало года	Заведующий
5.	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	Заведующий
6.	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	2 раза в года	Заведующий
7.	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в год	Заведующий
8.	Инструктаж по пропускному и внутри объектовому режиму	2 раза в год	Заведующий
9.	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов (утро-вечер). Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Ежедневно: утром, перед прогулками	Дежурные сторожа, заведующий, дворник.
10.	Утверждение графика дежурства в выходные и праздничные дни.	По производственному календарю	Заведующий
11.	Организация встречи с представителем УВД, проведением бесед	2 раза в год	Заведующий
12.	Постоянное содержание в порядке чердачные, подсобные	Постоянно	Заведующий

	помещения и запасные выходы из ДОУ, которые должны быть закрыты и опечатаны. Проверка состояния ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	Постоянно	Заведующий хозяйством
13.	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	Постоянно	Заведующий хозяйством
	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем	2 раза год	Заведующий хозяйством
	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	1 раз в год	Заведующий, заведующий хозяйством
	Организация дежурства сотрудниками на время проведения массовых мероприятий	Новогодние праздники, выпускной	Заведующий, заведующий хозяйством
	Контроль за исправностью работы систем АПС	Ежедневно	Заведующий, заведующий хозяйством
	Анализ работы по антитеррористической защищенности ДОУ	Май	Заведующий

**Долгосрочные мероприятия, требующие длительного времени и значительных финансовых затрат**

1.	Проведение работ по оборудованию ремонту подъездных путей.	По мере поступления средств	Заведующий
2.	Ремонт ограждения (частичный)	По мере поступления средств	Заведующий
3.	Установка дополнительного освещения на участок ДОУ	По мере поступления средств	Заведующий

**Работа с детьми**

1	Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии»	Согласно перспективного плана	Воспитатели
3	Проведение занятий ОБЖ в группах	Согласно перспективного плана	Воспитатели
4	Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС: природного и техногенного характера	2 раза в год	Заведующая
5	Изготовление, приобретение наглядных пособий по материалам бесед	Согласно перспективного плана	Воспитатели
6	Работа по комплектам плакатов по действиям в ЧС	согласно средств	Заведующий, воспитатели
7	Организация выставки детских рисунков: «Я хочу жить счастливо»;	согласно годового плана	Воспитатели

8	Проведение дидактических игр: «Правила поведения или как я должен поступить»	Согласно плана работы с родителями	Воспитатели
<b>Работа с родителями</b>			
1	Проведение бесед с родителями о режиме посещения ДОУ	Согласно плана работы с родителями	Воспитатели
2	Проведение родительских собраний	Согласно плана работы с родителями	Воспитатели
3	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.)	Согласно плана работы с родителями	Воспитатели

Заведующий МКДОУ  
Беловский детский сад «Солнышко»  
Н.Н. Прокина \_\_\_\_\_  
« 16 » февраля 2015 года

**ИНСТРУКЦИЯ**  
**по противодействию терроризму**  
**для сотрудников МКДОУ**  
**Беловский детский сад**  
**«Солнышко»**

введена приказом № 16  
от «16» февраля 2015 года

**1. Введение**

Компетентные органы ФСБ и МВД предупреждают о сохраняющейся опасности совершения новых террористических актов на территории России.

Для предупреждения и предотвращения террористических актов в МКДОУ Беловский детский сад «Солнышко» разработана настоящая «Инструкция по противодействию терроризму», требования которой должны строго соблюдать все сотрудники.

**2. Мероприятия по предупреждению террористических актов в МКДОУ Беловский детский сад «Солнышко»:**

2.1. Всем сотрудникам знать положение ст. 9 главы II федерального закона «О борьбе с терроризмом» о том, что гражданским долгом каждого является оказание помощи правоохранительным органам в предупреждении, предотвращении и пресечении актов терроризма.

2.2. Руководящему составу МКДОУ(далее учреждение) знать самим и доводить до сотрудников требования руководящих документов по предупреждению и борьбе с терроризмом, таких, как закон «О борьбе с терроризмом» №130-фз от 25.07.98, Постановлением Правительства РФ «О мерах по противодействию терроризму» № 1040 от 15.09.99.

2.3. Старшему воспитателю Брюхановой Т.Ю.:

- включать в годовые и месячные планы воспитательной работы проведение таких мероприятий, как встречи всех сотрудников учреждения с сотрудниками правоохранительных органов (ФСБ, МВД, прокуратуры), вечера, диспуты и беседы на темы: «Сущность патриотизма и его проявление в наше время», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?», «Сущность терроризма» и др.;

2.4. Воспитателю Брюхановой Т.Ю., ежегодно планировать занятия по вопросам противодействия терроризму с сотрудниками учреждения в системе обучения по ГО.

### **3. Практические мероприятия по предотвращению актов терроризма в учреждении**

3.1. Заместителю заведующего по хозяйственной части Осиповой Н.Л. содержать в порядке чердачные, подвальные и подсобные помещения и запасные выходы из здания ДС, которые должны быть закрыты и опечатаны. Опечатанными должны быть также огнетушители и электрощиты. Ежедневно осуществлять контроль за состоянием этих объектов. Следить за освещением территории учреждения в темное время.

3.2. Заместителю заведующего по хозяйственной части Осиповой Н.Л. контролировать выдачу ключей от помещений воспитателям и сдачу ключей после окончания занятий наведения порядка в помещениях.

- не пропускать в помещения учреждения родителей воспитанников и сотрудников с подозрительной ручной кладью (тяжелые сумки, ящики, большие свертки и т.д.);

- особое внимание уделять проверке документов и цели прибытия лиц из других организаций, посещающих учреждение по служебным делам, делать соответствующие записи в Журнале посетителей;

- держать входные двери здания в закрытом состоянии и открывать их по сигналу прибывшего;

- после окончания рабочего дня обходить и проверять внутренние помещения учреждения и обходить территорию ДОУ, обращая внимание на посторонние и подозрительные предметы;

- обо всех обнаруженных нарушениях немедленно докладывать руководству ДОУ.

3.3. Постоянному составу учреждения ДОУ прибывать на свои рабочие места за 10-15 минут до начала рабочего дня, с целью проверки их состояния на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов.

3.4. Воспитателям готовить и представлять заведующему предложения по приобретению аудио-, видео и учебных материалов, учебно-методической литературы и наглядных пособий по вопросам противодействия терроризму и обеспечения безопасности воспитанников и сотрудников.

3.5. Каждый сотрудник учреждения ДОУ обязан при обнаружении недостатков и нарушений, касающихся обеспечения безопасности в учреждении, незамедлительно сообщить об этом заведующему ДОУ.

### **4. Действия сотрудников учреждения при возникновении угрозы совершения террористического акта в здании и на территории ДОУ:**

4.1. Сигналом для немедленных действий по предотвращению террористического акта в учреждении может стать обнаружение кем-либо из сотрудников или родителей воспитанников подозрительного предмета (сумка, пакет, ящик, коробка, игрушка) с торчащими проводами, веревками, изоляцией, издающего подозрительные звуки (щелчки, тикание часов), от которого исходит необычный запах, например, миндаля, хлора, аммиака. Такой предмет может оказаться взрывным устройством или быть начиненным отравляющими химическими веществами, или биологическими агентами (возбудителями опасных инфекций, типа сибирской язвы, натуральной оспы, туляремии и др.).

4.2. Сигналом для немедленных действий может стать также поступление в учреждение угрозы по телефону или в письменном виде, захват террористами в заложники воспитанников и (или) сотрудников в здании ГОУ ДС или на его территории.

4.3. При обнаружении подозрительного предмета:

- воспитанникам и сотрудникам находиться на безопасном расстоянии от этого предмета (не ближе 100 м, не приближаться, не трогать, не вскрывать и не перемещать находку);

- Завед. хозяйством, выставить оцепление из сотрудников ДООУ для обеспечения общественного порядка;

- заместителю заведующего по хозяйственной части Осиповой Н.Л. обеспечить возможность беспрепятственного подъезда к месту обнаружения опасного или подозрительного предмета автомашин правоохранительных органов, медицинской помощи, пожарной охраны и служб МЧС;

- лицам, обнаружившим опасный или подозрительный предмет, до прибытия оперативно-следственной группы находиться на безопасном расстоянии от этого предмета в готовности дать показания, касающиеся случившегося;

- в случае необходимости или по указанию правоохранительных органов и спецслужб заведующий ДООУ или лицо, его замещающее, подает команду для осуществления эвакуации сотрудников и воспитанников согласно плану эвакуации.

4.4. При поступлении угрозы по телефону:

- немедленно докладывать об этом заведующему ДООУ или лицу, его замещающему, для принятия соответствующих мер и сообщения о поступившей угрозе по экстренным телефонам;

- сотруднику, получившему это сообщение, надо постараться дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге, отметить точное время начала разговора и его окончания, запомнить и записать особенности речи звонившего. Это поможет правоохранительным органам и спецслужбам быстрее задержать преступника.

4.5. При получении угрозы в письменном виде:

- обращаться с полученным документом предельно осторожно: поместить его в чистый полиэтиленовый пакет, нечего не выбрасывать (конверт, все вложения, обрезки);

- постараться не оставлять на документе отпечатков своих пальцев;

- представить полученный документ заведующему ДООУ или лицу, её замещающему, для сообщения и последующей передачи документа в правоохранительные органы.

4.6. При обнаружении угрозы химического или биологического терроризма:

- помнить, что установить факт применения в террористических целях химических веществ и биологических агентов можно лишь по внешним признакам: рассыпанным подозрительным порошкам и различным жидкостям, изменению цвета и запаха (вкуса) воздуха, воды, продуктов питания; появлению отклонения в поведении людей, животных и птиц, подвергшихся их

воздействию; появлению на территории учреждения подозрительных лиц и т.д. Поэтому важнейшим условием своевременного обнаружения угрозы применения террористами отравляющих веществ и биологических агентов (токсичных гербицидов и инсектицидов, необычных насекомых и грызунов) являются наблюдательность и высокая бдительность каждого сотрудника;

- при обнаружении или установлении фактов применения химических и биологических веществ в ДООУ или на его территории немедленно об этом сообщить заведующему ДООУ или лицу, его замещающему, и по экстренным телефонам;

- в случае реального поражения химическим веществом необходимо немедленно вынести пострадавшего на свежий воздух и оказать ему первую медицинскую помощь (обеспечить тепло и покой, при необходимости – промывание желудка, кислородное или искусственное дыхание, прием необходимых медицинских препаратов), а также направить пострадавшего в медицинское учреждение;

- при возникновении опасности эпидемии или воздействия биологических агентов необходимо максимально сократить контакты с другими людьми, прекратить посещение общественных мест, не выходить без крайней необходимости на улицу (выходить только в средствах индивидуальной защиты, хотя бы простейших: ватно-марлевые повязки, наглухо застегнутая верхняя одежда с капюшоном, сапоги, перчатки).

4.7. Оказавшись в заложниках в помещениях учреждения, сотрудники должны:

- помнить: ваша цель – остаться в живых;
- сохранять выдержку и самообладание;
- не пререкаться с террористами, выполнять их требования;
- на все действия спрашивать разрешения у террористов;
- при возможности, например, если есть мобильный (сотовый) телефон, сообщить о случившемся в милицию, родственникам;
- не допускать никаких действий, которые могут спровоцировать террористов к применению оружия и привести к человеческим жертвам;
- помнить, что, получив сообщения о вашем захвате, спецслужбы уже начали действовать и предпримут все необходимое для вашего освобождения;
- при проведении операции по вашему освобождению ни в коем случае не бежать навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как они могут принять вас за преступников;
- по возможности держаться дальше от проемов дверей и окон, лежать лицом вниз, закрыв голову руками и не двигаться.

**5. Сотрудникам, которым стало известно о готовящемся или совершенном террористическом акте или ином преступлении, немедленно сообщить об этом заведующей или лицу, его замещающему.**

## **6. Заключение**

Террористы – особо опасные преступники. Они разрабатывают и применяют все новые способы и средства террористической деятельности, в том числе с использованием отравляющих химических веществ и биологических

средств (агентов). Поэтому только постоянное проявление наблюдательности, высокой бдительности и дисциплинированности, строгое соблюдение требований данной Инструкции каждым сотрудником могут предупредить и предотвратить террористические акты и другие преступления в МАДОУ ДС и на его территории, обеспечить безопасность воспитанников и сотрудников во время их нахождения в детском саду.



Утверждаю

Заведующий МКДОУ

Н.Н. Прокина \_\_\_\_\_

16.02.2015 года

## **План**

### **мероприятий по профилактике экстремизма, обеспечению антитеррористической безопасности на 2015 – 2018 год**

**Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Беловский  
детский сад «Солнышко»**

#### **Цели и задачи**

##### **Цель:**

- Противодействие и профилактика экстремизма, обеспечение антитеррористической безопасности муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 6 «Буратино»

##### **Задачи:**

- Уменьшение проявлений экстремизма и негативного отношения к лицам других национальностей и религиозных конфессий;
- Формирование у участников образовательного процесса внутренней потребности в толерантном поведении к людям других национальностей, на основе ценностей многонационального российского общества, культурного самосознания, принципов соблюдения прав и свобод человека;
- Информирование участников образовательного процесса по вопросам противодействия и профилактике экстремизма;
- Воспитание толерантного поведения к людям других национальностей и религиозных конфессий;
- Организация правового воспитания участников образовательного процесса.

## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

### ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ЭКСТРЕМИЗМА, ОБЕСПЕЧЕНИЮ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ БЕЛОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД «СОЛНЫШКО»

#### 1. Организационные мероприятия.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Сроки
1.	Подготовка Учреждения к новому учебному году. Проведение инструктажей по обеспечению по антитеррористической безопасности Учреждения и действий при нахождении подозрительных предметов	Заведующий	август
2.	Обеспечение безопасного доступа к сети Интернет.	Заведующий	август
3.	Составление плана эвакуации воспитанников и работников на случай возникновения чрезвычайной ситуации	Ответственный за антитеррористическую защищенность	1 раз в год август
4.	Составление акта проверки состояния ограждений, подвальных и складских помещений	Ответственный за антитеррористическую защищенность	февраль, июль
5.	Издание приказов:  - о назначении ответственных за служебные помещения  - о назначении ответственного за антитеррористическую защищенность	Заведующий	август-сентябрь
6.	Разработка должностных инструкций ответственного за антитеррористическую защищенность	Заведующий	1 раз в год
7.	Ежедневная проверка целостности входных дверей.	Ответственный за антитеррористическую защищенность	ежедневно
8.	Утверждение паспорта антитеррористической защищенности	Заведующий	
9.	Оформление стенда антитеррористической защищенности	Ответственный за антитеррористическую защищенность	1 раз в квартал
10.	Проведение инструктажей с сотрудниками «Действие персонала в случае ЧС»	ответственный за антитеррористическую защищенность	1 раз в полугодие август, февраль
11.	Проведение учебных занятий с детьми	Воспитатели	1 раз в квартал август, октябрь,

			январь, апрель
12.	Проведение учебных эвакуаций с детьми и сотрудниками	завхоз	2 раза в год
13.	Рассмотрение на административных совещаниях вопроса «О мерах по повышению безопасности детей и сотрудников в ДОУ от терроризма»	Ответственный за антитеррористическую защищенность	2 раза в год
14.	Рассмотрение и обсуждение на общем собрании работников «Плана действий по обеспечению безопасности работников и воспитанников от проявления терроризма»	Завхоз	1 раз в год
15.	Изучение законодательной базы по противодействию терроризму и экстремизму	Ответственный за антитеррористическую защищенность	в течение года
16.	Осуществление контроля за состоянием зданий, сооружений, прилегающих к Учреждению территорий на предмет противодействий экстремизму и терроризму	Завхоз	в течение года
17.	Подбор тематической литературы	воспитатели	в течение года
18.	Знакомство со ст. 2, 3, 5, 9 Закона РФ «О Борьбе с терроризмом»	Заведующий	1 раз в квартал
19.	Знакомство со ст. 205, 206, 207, 208, 277, 218, 222 УК РФ	Заведующий	1 раз в квартал
20.	Изучить памятки действий при получении угрозы по телефону и ознакомить коллектив.	Ответственный за антитеррористическую защищенность	1 раз в год
21.	Договора о сотрудничестве с организацией об охране ДОУ	Заведующий	январь
22.	Организация и проведение учебных эвакуационных тренировок в Учреждении	Заведующий	в течение года
23.	Ведение сайта Учреждения	руководитель	в течение года

## 2. Мероприятия по профилактике экстремизма

1.	Мероприятия, посвящённые Дню народного единства	Муз. руководитель	октябрь, ноябрь
2.	Мероприятия, посвящённые Дню защитника отечества	Музыкальный руководитель	февраль
3.	Информирование родительской общественности по вопросам профилактики и противодействия экстремизма	воспитатели	март
4.	Месячник безопасности детей	воспитатели	апрель
5.	Мероприятия, посвящённые празднованию Дня Победы	Музыкальный руководитель	май
6.	День памяти и скорби		июнь

### 3. Мероприятия в период возможной угрозы

Проводимые мероприятия	Исполнитель
Издание приказа об организации охраны объекта по усиленному варианту	Заведующий
Проинформировать об обстановке и провести инструктажи персонала подразделений о порядке действий в случае ЧС	Ответственный за антитеррористическую защищенность
Организовать пропускной режим в ДОУ	Ответственный за антитеррористическую защищенность
Установить контакт с отделом внутренних дел, оперативным дежурным по делам ГО и ЧС	Ответственный за антитеррористическую защищенность

### 4. Мероприятия при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство

Проводимые мероприятия	Исполнитель
Передать информацию дежурному администратору	Заведующий
Передать информацию об обнаружении подозрительного предмета в отдел внутренних дел, оперативному дежурному ГО и ЧС	Ответственный за антитеррористическую защищенность
Организовать охрану места нахождения подозрительного предмета	Комиссия по ГО и ЧС
Произвести оповещение сотрудников об угрозе террористического акта и эвакуации воспитанников и работников в безопасное место	Ответственный за антитеррористическую защищенность
Осуществить контроль за выходом их здания всех сотрудников в безопасное место	Ответственный за антитеррористическую защищенность
Обеспечить встречу наряда милиции, пожарной машины, машины скорой помощи, представителей Управления по делам ГО и ЧС, ОВД	Ответственный за антитеррористическую защищенность

### 5. Мероприятия при поступлении угрозы по телефону

Проводимые мероприятия	Исполнитель
Доложить полученную информацию об угрозе теракта в правоохранительные органы и Управление по делам ГО и ЧС, изложить свои просьбы и получить рекомендации о действиях до прибытия оперативно-следственной группы и других представителей этих органов	Ответственный за антитеррористическую защищенность
В зависимости от конкретной обстановки и рекомендаций правоохранительных органов провести эвакуацию работников и воспитанников в определенное место и на безопасное расстояние	Комиссия по ГО и ЧС

## 6. Мероприятия при поступлении угрозы в письменном виде

Проводимые мероприятия	Исполнитель
Передать информацию о получении угрозы в письменном виде в правоохранительные органы, Управление по делам ГО и ЧС	Ответственный за антитеррористическую защищенность
Исходя из конкретной обстановки и рекомендаций правоохранительных органов отдать распоряжение членам комиссия по ГО и ЧС о мерах по предупреждению теракта и обеспечению безопасности работников и воспитанников (частичная или полная эвакуация в безопасное место и др. меры)	Ответственный за антитеррористическую защищенность
Обеспечить сохранность своевременную передачу в правоохранительные органы полученных материалов с угрозой террористического акта	Ответственный за антитеррористическую защищенность
Обеспечить присутствие на рабочих местах лиц, обнаруживших (получивших) материалы об угрозе теракта, до прибытия оперативно-следственной группы	Ответственный за антитеррористическую защищенность

### Результаты реализации плана мероприятий

- Совершенствование форм и методов работы по противодействию и профилактике экстремизма;
- Распространение культуры взаимоуважения и толерантности, воспитание патриотизма, интернационализма, согласия, национальной и религиозной терпимости у воспитанников учреждения;
- Гармонизация межнациональных отношений, повышение уровня этносоциальной комфортности;
- Формирование нетерпимости ко всем факторам экстремистских проявлений, а также толерантного сознания, позитивных установок к представителям иных этнических сообществ;
- Формирование единого информационного пространства для пропаганды и распространения на территории Южноуральского городского округа идей толерантности, гражданской солидарности, уважения к другим культурам.

## ПРИКАЗ

15.02.2015 г.

№ 15- ОД

«Об обеспечении антитеррористической безопасности учреждения»

Во исполнение ФЗ « О противодействии терроризму», в целях обеспечения безопасности участников образовательного процесса, а также своевременного предупреждения угроз террористического характера

ПРИКАЗЫВАЮ:

Ответственному за безопасность в учреждении Прокиной Н.Н.:

- 1) обеспечить контроль за созданием безопасных условий участников образовательного процесса учреждения;
- 2) своевременно проводить работу по восстановлению ограждения и освещения территории образовательного учреждения;
- 3) ежедневно проводить обследование территории (помещений) ДООУ на предмет выявления заложенных взрывных устройств;
- 4) в целях недопущения посторонних лиц на территории учреждения, обеспечить строгий контроль пропускного режима, ведение журнала регистрации посетителей дежурными сотрудниками ДООУ;

2 Воспитателям дошкольной группы Болтовой В.В, Брюхановой Т.Ю,

- 1) откорректировать план работы антитеррористической защищенности с воспитанниками
- 2) Выполнять инструкции по действиям персонала образовательного учреждения при возникновении чрезвычайных ситуаций, связанных с захватом заложников, обнаружением подозрительных предметов и взрывных устройств;

3) Руководителю учреждения в действующий паспорт антитеррористической защищенности школы вносить соответствующие корректировки;

4) В системе проводить инструктажи и учебные тренировки для обеспечения безопасности участников образовательного процесса в соответствии с планом совместных мероприятий;

3 Ответственному: Брюхановой Т.Ю.

1) провести работу по оформлению информационных стендов по антитеррористической безопасности в помещении учреждения;

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий ДООУ \_\_\_\_\_ Н.Н. Прокина

## ПРИКАЗ

15.02.2015

№ 17- ОД

### Об усилении пропускного режима в школе

В целях обеспечения безопасных условий пребывания воспитанников и сотрудников МКДОУ Беловский детский сад «Солнышко», обеспечения сохранности имущества,  
ПРИКАЗЫВАЮ

1. Усилить контроль пропускного режима в МКДОУ Беловский детский сад «Солнышко»;
2. Всех сотрудников, родителей в доступной форме ознакомить с Положением «Об организации пропускного режима и правилах поведения посетителей в здании учреждения.
4. Ответственному по антитеррористической работе в учреждении провести инструктажи по пропускному режиму с сотрудниками;
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий ДОУ Н.Н. Прокина \_\_\_\_\_

## **КАК ВЕСТИ СЕБЯ ПРИ ТЕРАКТАХ БУДЬТЕ БДИТЕЛЬНЫ!**

Безопасность зависит от нас самих. Милиция может помочь, может посодействовать в предотвращении терактов, но стоять за спиной каждого не в силах. Притупление нашей бдительности — извечная мечта террористов. На улице, в транспорте, во дворах и подъездах мы должны быть внимательными и осмотрительными. Это не подозрительность. Нет. Это наш хозяйский подход ко всему окружающему.

Нас почему-то перестало интересовать, кто живёт рядом, чем занимается. Это не мещанское любопытство, а необходимые вежливость и уважение к соседу, человеку, с которым каждый день встречаемся. А может быть, у него несчастье — надо предложить помощь, оказать содействие. Может, у него день рожденья — хорошо бы поздравить. Этого требует нормальное, доброе человеческое общение. Вдруг появились новые люди: откуда, зачем, к кому? Если самому выяснить не удаётся, можно предупредить участкового, позвонить в отделение милиции, обратиться в домоуправление.

Если вы внимательны, то знаете во дворе почти все автомашины и их владельцев. Появилась новая, незнакомая, она стоит близко у дома... И это должно озаботить вас. Здесь помогут ГИБДД, граждане своего же дома. Заметили, что с двери, ведущей в подвал, сорван замок, проинформируйте хотя бы дворника или работников домоуправления.

В последнее время террористы перевозят взрывчатку в мешках, маскируя под сахар. Могут быть ящики и коробки, тюки и большие сумки, которыми пользуются "челноки" и торговцы. Груз достаточно велик и не заметить его нельзя. Надо быть бдительным.



### **Действия при обнаружении взрывоопасного предмета**

- · Обнаружив подозрительную вещь в общественном транспорте, опросите пассажиров. Если хозяин не установлен, немедленно сообщите об этом водителю.
- · Обнаружив бесхозный предмет в подъезде своего дома, опросите соседей. Если владелец не установлен, немедленно сообщите об этом в отделение милиции.
- · Обнаружив признаки установки взрывного устройства в учреждении, немедленно сообщите о находке администрации
- · Не подходите к подозрительному предмету, не трогайте, не вскрывайте и не передвигайте его
- · Запомните время обнаружения подозрительного предмета
- · Предупредите людей, чтобы они отошли как можно дальше от опасной находки
- · Обязательно дождитесь специалистов, так как вы являетесь самым важным очевидцем
- · Не предпринимайте самостоятельно никаких действий с подозрительными предметами — это может привести к многочисленным жертвам и разрушениям!
- · Помните! Для маскировки взрывных устройств чаще всего используются обычные бытовые предметы: сумки, пакеты, свертки, коробки, портфели, игрушки



## Действия при стрельбе в населенном пункте

Человека, случайно попавшего под обстрел, обычно охватывают паника и страх. Как правило, он не знает, что делать. У него появляется неодолимое желание убежать от опасности. В таких ситуациях нельзя мешкать, а сразу предпринять определенные действия

### На улице:

- Несмотря ни на что, сразу же ложитесь и замрите
- Осмотритесь, чтобы найти укрытие (канаву, угол здания, подземный переход, бор-дюрный камень)
- Осторожно, лучше ползком переместитесь за укрытие.
- Учтите, что неосторожным передвижением вы можете вызвать огонь на себя, так как стреляющие могут принять вас за противника

### В доме (квартире):

- Ни в коем случае не подходите к окнам, так как опасность прямого попадания пули достаточно велика
- Укройтесь в помещении, которое не имеет окон (ванная, туалет). Это поможет вам уберечься от рикошета, так как пуля, попавшая в окно, от бетонных или кирпичных стен может срикошетировать не один раз
- Если после перестрелки возникла необходимость оказать помощь раненым, громко предупредите их об этом. Иначе находящиеся в шоковом состоянии люди могут продолжить стрельбу



## Действия при захвате в заложники

Захват, как правило, осуществляется внезапно и быстро в любом месте: на улице, в транспорте, в доме, в учреждении, на производственном предприятии. Чаще всего захват заложников происходит в транспорте.

В связи с этим:

- во время путешествия одевайтесь скромно и неброско.
- не берите с собой материалы политического, религиозного, военного характера и по возможности документы, подтверждающие ваш социальный статус.
- как можно быстрее возьмите себя в руки, не паникуйте, помните: ваша цель — остаться в живых;
- если нет полной уверенности в успехе, не пытайтесь бежать;
- располагайтесь подальше от окон, дверей и преступников (места рядом с ними наиболее опасны при проведении спецслужбами операции по освобождению);
- если вы ранены, постарайтесь меньше двигаться, этим можно сократить потерю крови;
- в первые часы после захвата не высказывайте категорических отказов преступникам, не противоречьте им; позже не бойтесь обращаться к ним с просьбами о том, в чем нуждаетесь, постепенно повышая их уровень;

- · если террористы находятся в состоянии наркотического или алкогольного опьянения, по возможности ограничьте с ними любые контакты;
- · на совершение любых действий (сесть, встать, сходить в туалет, попить, поесть) спрашивайте разрешение, без раздумий и сопротивления отдавайте свои вещи, если этого требуют террористы;
- · при общении с преступниками избегайте презрительного, вызывающего тона и поведения, которые могут вызвать гнев террористов и привести к человеческим жертвам;
- · по возможности не допускайте прямого зрительного контакта с террористами, разговаривайте с ними спокойно, на вопросы отвечайте кратко;
- · если вас допрашивают, многословно и свободно разговаривайте только на второстепенные темы, соблюдайте осторожность в том случае, если затрагиваются важные государственные и личные вопросы, контролируйте те свои ответы, которые в последующем могут повредить вам и другим людям;
- · для поддержания сил ешьте все, что вам предлагают, даже ту пищу, которая категорически не нравится;
- · соблюдайте личную гигиену и чистоту, насколько позволяет ситуация;
- · наблюдайте за преступниками и постарайтесь запомнить как можно больше информации о террористах (их количество, вооружение, имена, клички, приметы, особенности речи и манеры поведения, телосложения, тематику разговоров).

### Действия при поступлении угрозы по телефону:

- · Если у вас есть автоматический определитель номера, сразу же запишите определившийся номер телефона
- · При наличии звукозаписывающей аппаратуры запишите разговор, извлеките кассету и примите меры для ее сохранности
- · При отсутствии звукозаписывающей аппаратуры постарайтесь дословно запомнить разговор и немедленно запишите его
- · По ходу разговора запоминайте такие детали, как пол и примерный возраст звонившего, особенности его речи (голос: громкий, тихий, низкий, высокий и т. д.; речь: быстрая, медленная, внятная, невнятная, с заиканием, шепелявая, с акцентом или диалектом, с нецензурными выражениями, развязная и т. п.), звуковой фон (шум автодороги или железнодорожного транспорта, звук телевизора или радио, другие голоса и т. д.)
- · По возможности во время разговора постарайтесь получить ответы на следующие вопросы: § кому, куда и по какому телефону звонят? § что от вас требуют и кто выдвигает эти требования? § когда и каким образом можно связаться со звонившим? § кому вы можете или должны сообщить о разговоре?
- · Зафиксируйте точное время начала и окончания разговора. Не бойтесь запугивания, по окончании разговора немедленно сообщите о нем в правоохранительные органы
- · В ходе разговора постарайтесь склонить собеседника к тому, чтобы вам дали как можно больше времени для принятия решения или совершения каких-либо действий.

### Действия при получении писем и записок, содержащих угрозы

Угрозы в письменном виде могут быть отправлены по почте, переданы со случайным человеком, подброшены в почтовый ящик, прикреплены к автомобилю.

- · Постарайтесь не оставлять на письме или записке отпечатки своих пальцев
- · Не мните полученный документ и не делайте на нем пометки
- · Положите все, что получено (письмо, записка, упаковка, конверт, другие вложения), в чистый полиэтиленовый пакет и поместите этот пакет в плотную жесткую папку
- · Обратитесь с полученными материалами в правоохранительные органы, оформив их передачу путем подачи письменного заявления или протоколом
- · Ограничьте и не расширяйте круг лиц, которые знают о содержании полученного вами письма (записки)

### **Психологическая подготовленность человека к действиям в опасных и экстремальных ситуациях**

Неподготовленный в психологическом отношении человек, столкнувшись с реальной угрозой для жизни, перестает правильно оценивать ситуацию. Он думает, что опасность гораздо больше, чем есть на самом деле, и начинает заранее представлять себе самые жуткие картины своего будущего.

В чрезвычайной обстановке важно, чтобы человек был в состоянии:

- · принимать быстрые решения;
- · уметь импровизировать;
- · постоянно и непрерывно контролировать самого себя;
- · уметь различать опасности;
- · уметь распознавать людей;
- · быть самостоятельным и независимым;
- · когда потребуется, быть твердым и решительным, но уметь подчиняться, если это необходимо;
- · определять и знать свои возможности и не падать духом;
- · в любой ситуации не сдаваться и пытаться найти выход.

Каким же образом должен подготовить себя человек к тому, чтобы помочь себе выжить в опасной или экстремальной ситуации?

1) развивать у себя установку на выживание, т. е. на готовность к спокойным и целенаправленным действиям:

- · осознание («Я понимаю, где я оказался и что со мной происходит»);
- · оценку («Я не растеряюсь и не испугаюсь»);
- · поведение («Я вспомню все, что знаю и чему меня учили. Я буду терпеливым, внимательным и наблюдательным»).

2) уметь анализировать свои поступки и действия, ошибки и промахи, чтобы в будущем их не повторять;

3) развивать и укреплять свои волевые качества (уверенность, настойчивость, целеустремленность, умение противостоять трудностям и преодолевать их);

4) научиться побеждать свой страх, заставить себя спокойно рассуждать и поставить перед собой цель — выжить во что бы то ни стало. Чтобы побороть свой страх, необходимо:

- · внимательно осмотреться, найти удобное положение, позволяющее расслабиться и успокоиться;
- · дышать глубоко и спокойно;
- · сосредоточившись на ближайших делах, размышлять и планировать свои дальнейшие действия.



противодействию терроризму";

2. другие приказы и распоряжения по подготовке и проведению массовых мероприятий, организации выездов на экскурсии и мероприятия, по безопасному содержанию учреждений и зданий.

2. Организовать и лично руководить планированием мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности обучающихся и сотрудников вверенного учреждения:

3. руководить разработкой и внесением соответствующих дополнений, изменений разделов Паспорта безопасности образовательного учреждения; Плана профилактических работ по предотвращению террористических актов;

4. издать приказы по организации охраны, пропускного и внутреннего режима в учреждении, организации работы по безопасному обеспечению учебного процесса образовательного учреждения на учебный год;

5. руководить разработкой и утвердить планы проведения тренировок и учений в учреждении по ГО по эвакуации людей и имущества; проведения мероприятий на случай ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

6. руководить разработкой инструкций, памяток по обеспечению безопасности, противодействию терроризму, экстремизму;

7. включить в годовые и месячные планы воспитательной работы мероприятия по проведению встреч коллективов образовательных учреждений с представителями правоохранительных органов, ОВД районов, УФСБ, ГО и ЧС, ГПС, руководством охранных предприятий, представителями органов местного самоуправления; беседы, диспуты, вечера на темы, раскрывающие сущность терроризма, экстремизма, методы организации и проведения ими своих зверских замыслов и акций; по повышению бдительности и умению распознать террористов, предупредить осуществление их замыслов.

3. Определить порядок контроля и ответственных сотрудников за ежедневный осмотр состояния ограждений, закрепленной территории, имеющихся и строящихся (находящихся в ремонте) зданий, сооружений, завоза продуктов и имущества, содержания спортивных комплексов и сооружений, конференц-залов и других аудиторий и помещений.

4. Исключить прием на работу в образовательное учреждение в качестве обслуживающего и технического персонала для проведения ремонтов, какого-либо другого обслуживания, непроверенных и подозрительных лиц,

лиц, не имеющих регистрации на проживание. Допущенных к проведению каких-либо работ, строго ограничивать сферой и территорией их деятельности. Поручать надзор и контроль за их деятельностью, выполнением ими требований установленного режима конкретным ответственным лицам из администрации образовательного учреждения.

5. Обязать педагогов учреждения проводить предварительную визуальную проверку мест проведения занятий с обучающимися на предмет взрыво- и другой безопасности.
6. Все массовые мероприятия проводить после предварительного согласования вопросов обеспечения их безопасности и антитеррористической защищенности с ОВД районов, а мероприятия, связанные с выездом, согласовывать с ГИБДД. Для охраны детей в период выездных мероприятий обязательно привлекать сотрудников милиции и охранный предприятия, обслуживающего учреждение, организовывать и поддерживать мобильную связь с каждой такой группой.

7. Для принятия мер по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности при проведении общешкольных мероприятий, руководствоваться паспортом безопасности. Лично проводить инструктажи должностных лиц, ответственных за закрепленные участки деятельности, лиц, обеспечивающих мероприятие, в т. ч. принимающих непосредственное участие в этом мероприятии родителей.

8. Усилить укрепленность въездов на территорию (воротами, шлагбаумами, противотаранными средствами), входов в здания и помещения, укрепить окна первых этажей металлическими решетками с обязательным оборудованием не менее чем одного окна на комнату распашной решеткой, закрывающейся замком изнутри. Ключи от таких решеток хранить в помещениях в футляре в опечатанном виде.
9. Запретить несанкционированный въезд, размещение автотранспорта на территории образовательных учреждений.

10. Исключить пользование территорией в каких-либо целях (коммерческой, хозяйственной, для выгула животных, организации времяпрепровождения и распития спиртных напитков) круглосуточно.

11. Добиться исполнения администрацией городов и районов о запрещении самовольного размещения и об эвакуации контейнеров, гаражных устройств и других несанкционированных построек, находящихся на территориях образовательных учреждений или в непосредственной близости от образовательного учреждения, запрета на складирование и хранение каких-либо опасных материалов.

12. Установить и содержать постоянно жесткий пропускной режим в образовательное учреждение, особое внимание уделить исключению несанкционированного доступа лиц через хозяйственные входы. Для оказания помощи в проведении контроля за массовым входом и выходом обучающихся и сотрудников учреждения, назначать в помощь охране дежурных педагогических работников. С началом занятий (по решению руководителя, в зависимости от вида образовательного учреждения) необходимо содержать входы закрытыми на устройство (засов, ограничитель открывания двери - цепочку или дублирующую дверь, закрывающуюся решетку).

Диалог с посетителями, в т.ч. лицами, прибывшими для проверки, начинать с проверки наличия у них документов, удостоверяющих личность, и предписания на право проверки. Допуск производить после соответствующего разрешения должностного лица, имеющего на это полномочия (определенного приказом по образовательному учреждению). Не разрешать посетителям бесконтрольно обходить учреждение, оставлять какие-либо принесенные с собой вещи и предметы.

13. Все запасные выходы содержать в исправном состоянии, закрытыми. Определить ответственных за их содержание и порядок хранения ключей, на случай экстренной необходимости эвакуации людей и имущества.

14. Иметь систему звонкового и громкоговорящего оповещения сотрудников и обучающихся для доведения сигналов и соответствующих команд, систему аварийной подсветки указателей маршрутов эвакуации.

15. Определить порядок, периодичность проверок, ответственных лиц за исправное содержание противопожарных средств.

В приказе по учреждению назначить штатную пожарную группу из подготовленных сотрудников для ликвидации возгораний и борьбы с пожаром до прибытия пожарных команд, группу лиц, обеспечивающих организованную эвакуацию обучающихся и сотрудников.

16. Ежедневно контролировать состояние охраны, требовать надлежащего выполнения ими охранных функций согласно договорным обязательствам. Требовать от руководства охранного предприятия постоянного контроля за несением службы охранников и укомплектования поста документацией в соответствии с утвержденным перечнем документов.

17. Четко определить порядок посещения образовательного учреждения родителями, порядок сопровождения и места ожидания, встречи детей; порядок допуска детей, задержавшихся по каким-либо причинам.

18. Оборудовать и содержать в местах широкого доступа обучающихся и родителей наглядную агитацию по недопущению правонарушений и ответственности за ложные сообщения об угрозах террористических актов ("телефонный терроризм"), а также информацию об охранной организации и стоимости охранных услуг.

19. Организовать и постоянно поддерживать взаимодействие с правоохранительными органами, ОВД районов, УФСБ, ГО и ЧС, ГПС, органами местного самоуправления.

20. О случаях обнаружения признаков подготовки или проведения возможных террористических актов, обо всех чрезвычайных происшествиях немедленно докладывать в департамент, правоохранительные органы, дежурные службы ОВД районов, ОФСБ.

«Согласовано»

Председатель профкома

«Утверждаю»

заведующий МКДОУ

## И Н С Т Р У К Ц И Я № 1

### ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ ПРЕДМЕТА, ПОХОЖЕГО НА ВЗРЫВНОЕ УСТРОЙСТВО

#### 1. Общие требования безопасности

1.1 В целях предотвращения взрывов в дошкольном учреждении:

1. Установить прочные двери на подвалах и навесить на них замки.
2. Проверить все пустующие помещения в ДОУ.

1.2 Обращать внимание на незнакомых людей в здании детского сада; постоянному составу расспрашивать цель их прибытия, по возможности проверять документы. Любые подозрительные люди во дворе ДОУ и любые странные события должны обращать на себя внимание постоянного состава и воспитанников.

1.3 В случае обнаружения подозрительных предметов: бесхозных (забытых) вещей, посторонних предметов – надо, не трогая их, немедленно сообщить администрации ДОУ (администрация ДОУ сообщает в милицию).

В качестве маскировки для взрывных устройств используются обычные бытовые предметы: сумки, пакеты, свертки, коробки, игрушки, кошельки, банки из-под напитков и т.п. Не предпринимайте самостоятельно никаких действий с взрывными устройствами или предметами, подозрительными на взрывное устройство-это может привести к их взрыву, многочисленным жертвам и разрушениям!

1.4 Ежедневно осуществлять обход и осмотр территории и помещений с целью обнаружения подозрительных предметов.

1.5 Запретить парковку автомобилей на территории детского сада.

6. Контейнеры – мусоросборники установить за пределами здания ДООУ.

1.7 Довести до всего постоянного состава номера телефонов, по которым необходимо поставить в известность определенные органы при обнаружении подозрительных предметов или угрозы террористического акта.

2. Требования безопасности перед началом работы.

1. Сторож обязан:

2. перед заступлением на дежурство осуществить обход и осмотр помещений с целью обнаружения подозрительных предметов;
3. при обнаружении подозрительного предмета сообщить администрации ДООУ (по телефону) и в здание детского сада никого не допускает (до их прибытия);
4. при приемке помещений, осуществлять проверку состояния сдаваемых помещений.

2. Дворник обязан:

5. перед уборкой территории осуществлять обход и осмотр территории вокруг здания школы с целью обнаружения подозрительных предметов;
6. при обнаружении подозрительного предмета на территории ДООУ сообщить администрации ДООУ и к подозрительному предмету не кого не допускает (до их прибытия).

3. Воспитатель обязан:

7. осуществить обход и осмотр помещений (туалеты, коридоры) с целью обнаружения подозрительных предметов;
8. при обнаружении подозрительного предмета сообщить администрации ДООУ (по телефону) и в здание ДООУ никого не допускает (до их прибытия).

3. Требования безопасности при обнаружении подозрительного предмета.

1. Действия при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство:

1. Признаки, которые могут указать на наличие взрывное устройство:

9. наличие на обнаруженном предмете проводов, веревок, изолянты;
10. подозрительные звуки, щелчки, тиканье часов, издаваемые предметом;
11. от предмета исходит характерный запах миндаля или другой необычный запах.

2. Причины, служащие поводом для опасения:

12. нахождение подозрительных лиц до обнаружения этого предмета.

3. Действия:

13. не трогать, не поднимать, не передвигать обнаруженный предмет!
  14. пытаться самостоятельно разминировать взрывные устройства или переносить их в другое место
  15. воздержаться от использования средств радиосвязи в том числе мобильных телефонов вблизи данного предмета;
  16. немедленно сообщить об обнаруженном подозрительном предмете администрации ДОО;
  17. зафиксировать время и место обнаружения подозрительного предмета;
  18. по возможности обеспечить охрану подозрительного предмета, обеспечив безопасность находясь, по возможности, за предметами, обеспечивающими защиту (угол здания или коридора)
2. Действия администрации ДОО при получении сообщения об обнаруженном предмете похожего на взрывное устройство:
1. Убедиться, что данный обнаруженный предмет по признакам указывает на взрывное устройства.
  2. По возможности обеспечить охрану подозрительного предмета, обеспечив безопасность находясь по возможности, за предметами, обеспечивающими защиту (угол здания или коридора).
  3. Немедленно сообщить об обнаружении подозрительного предмета в правоохранительные органы
  4. Необходимо организовать эвакуацию постоянного состава и воспитанников из здания и территории ДОО минуя опасную зону, в безопасное место.
  5. Далее действовать по указанию представителей правоохранительных органов.

#### Рекомендуемые зоны эвакуации и оцепления

при обнаружении взрывного устройства

или подозрительного предмета, который может оказаться взрывным устройством.

1. Граната РГД-5.....не менее 50 метров
2. Граната Ф-1.....не менее 200 метров
3. Тротиловая шашка массой 200 граммов.....45 метров
4. Тротиловая шашка массой 400 граммов.....55 метров
5. Пивная банка 0,33 литра.....60 метров
6. Мина МОН-50.....85 метров
7. Чемодан(кейс).....230 метров
8. Дорожный чемодан.....350 метров
9. Автомобиль типа «Жигули»..... 460 метров
10. Автомобиль типа «Волга».....580 метров
11. Микроавтобус.....920 метров
12. Грузовая автомашина(фургон).....1240 метров

«Согласовано»

Председатель профкома

И Н С Т Р У К Ц И Я № 2

ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ УГРОЗЫ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА

ПО ТЕЛЕФОНУ

«Утверждаю»

заведующий МКДОУ

1. Предупредительные меры (меры профилактики) при поступлении угрозы террористического акта по телефону:



19. инструктировать постоянный состав о порядке приема телефонных сообщений с угрозами террористического акта;
  20. после сообщения по телефону об угрозе взрыва, о наличии взрывного устройства не впадать в панику;
  21. не распространять о факте разговора и его содержании;
  22. максимально ограничить число людей владеющих полученной информацией;
2. Действия при получении телефонного сообщения об угрозе террористического акта:

При поступлении угрозы по телефону необходимо действовать в соответствии с «Порядком приема телефонного сообщения с угрозами террористического характера»

23. реагировать на каждый поступивший телефонный звонок;
  24. постараться дать знать об этой угрозе своему коллеге, по возможности одновременно с разговором он должен по другому аппарату сообщить оперативному дежурному милиции по телефону № 02 о поступившей угрозе;
  25. при наличии автоматического определителя номера (АОН) записать определивший номер телефона в тетрадь, что позволит избежать его случайной утраты;
  26. при использовании звукозаписывающей аппаратуры записать данный разговор и сразу же извлечь кассету (мини-диск) и принять меры к ее сохранности. Обязательно вставить на ее место другую;
  27. обеспечить беспрепятственную передачу полученной по телефону информации в правоохранительные органы и заведующей ДОО;
  28. при необходимости эвакуировать воспитанников и постоянный состав ДОО согласно плану эвакуации в безопасное место;
  29. обеспечить беспрепятственную работу оперативно – следственной группы, кино- логов и т.д.;
3. Действия при принятии телефонного сообщения об угрозе взрыва.

Будьте спокойны, вежливы не прерывайте говорящего. Сошлитесь на некачественную работу аппарата, чтобы записать разговор. Не вешайте телефонную трубку по окончании разговора.

Примерные вопросы:

30. Когда может быть проведен взрыв?
31. Где заложено взрывное устройство?
32. Что оно из себя представляет?
33. Как оно выглядит внешне?
  
34. Есть ли еще где-нибудь взрывное устройство?
35. Для чего заложено взрывное устройство? Каковы ваши требования?
36. Вы один или с вами есть еще кто-либо?

4. О порядке приема сообщений содержащих угрозы террористического характера по телефону.

Правоохранительным органам значительно помогут для предотвращения совершения преступлений и розыска преступников следующие ваши действия.

Постарайтесь дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге.

По Ходу разговора отметьте пол, возраст звонившего и особенности его (ее) речи:

- голос: громкий, (тихий), низкий (высокий);
- темп речи: быстрая (медленная);
- произношение: отчетливое, искаженное, с заиканием, с заиканием шепелявое, с акцентом или диалектом;
- манера речи: развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями.

Обязательно отметьте звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, звуки теле- или радиоаппаратуры, голоса, другое)

Отметьте характер звонка (городской или междугородный).

Обязательно зафиксируйте точное время начала разговора и его продолжительность.

В любом случае постарайтесь в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

- куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?
- какие конкретные требования он (она) выдвигает?
- выдвигает требования он (она) лично, выступает в роли посредника или представляет какую-либо группу лиц?
- на каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?
- как и когда с ним (с ней) можно связаться?
- кому вы можете или должны сообщить об этом звонке?

Постарайтесь добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия вами и вашим руководством решений или совершения каких-либо действий.

Если возможно, еще в процессе разговора сообщите о нем руководству объекта, если нет - немедленно по его окончании.

«Согласовано»

«Утверждаю»

Председатель профкома

заведующий МКДОУ

И Н С Т Р У К Ц И Я № 3

при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде

1. Общие требования безопасности
  1. Угрозы в письменной форме могут поступить в ДОУ как по почтовому каналу, так и в результате обнаружения различного рода анонимных материалов (записки, надписи, информация, записанная на дискете и т.д.)
  2. При этом необходимо четкое соблюдение персоналом ДОУ обращения с анонимными материалами.
    1. Предупредительные меры (меры профилактики):
      37. тщательный просмотр поступающей письменной продукции, прослушивание магнитных лент, просмотр дискет;
      38. особое внимание необходимо обращать на бандероли, письма, крупные упаковки, посылки, футляры упаковки и т.п., в том числе и рекламные проспекты.

1. Цель проверки – не пропустить возможные сообщения об угрозе террористического акта.

2. Правила обращения с анонимными материалами, содержащими угрозы террористического характера.

2.1. При получении анонимного материала, содержащего угрозы террористического характера выполнить следующие требования:

1. обращайтесь с ним максимально осторожно;
2. уберите его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жесткую папку;
3. постарайтесь не оставлять на нем отпечатков своих пальцев;
4. если документ поступил в конверте, его вскрытие производится только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами;

5. сохраняйте все: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку, ничего не выбрасывайте;
6. не расширяйте круг лиц, знакомившихся с содержанием документа,

2.2. Анонимные материалы направьте в правоохранительные органы с сопроводительным письмом, в котором должны быть указаны конкретные признаки анонимных материалов (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т.п.), а также обстоятельства, связанные с их обнаружением или получением.

2.3. Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать подписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания, также запрещается их мять и сгибать.

2.4. При исполнении резолюций и других надписей на сопроводительных документах не должно оставаться давленных следов на анонимных материалах.

2.5. Регистрационный штамп проставляется только на сопроводительных письмах организации и заявлениях граждан, передавших анонимные материалы в инстанции.

«Согласовано»

Председатель профкома

И Н С Т Р У К Ц И Я № 5

ПРИ ЗАХВАТЕ ТЕРРОРИСТАМИ ЗАЛОЖНИКОВ

«Утверждаю»

заведующий МКДОУ

#### 1. Общие требования безопасности.

1.1. Терроризм неотделим от захвата заложников. Наиболее часто жертвами бандитов становятся беззащитные дети, женщины и старики. Прикрываясь людьми как живым щитом, террористы получают возможность диктовать властям свои условия. В случае невыполнения выдвинутых требований они, как правило, угрожают убить заложников или взорвать их вместе с собой.

#### 1.2. Предупредительные меры (меры профилактики):

39. направлены на повышение бдительности;
40. строгий режим пропуска;
41. установление систем наблюдения и сигнализации различного назначения;
42. постоянный состав ДОУ должен быть проинструктирован и обучен действиям в подобных ситуациях.

Все это, поможет в какой-то степени снизить вероятность захвата заложников на территории и в расположении организации.

#### 2. При захвате заложников.

##### 2.1. Действия при захвате заложников:

43. о случившемся немедленно сообщить в нужную инстанцию и заведующей ДОУ - по своей инициативе в переговоры с террористами не вступать;
- при необходимости выполнять требования захватчиков, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей, не противоречить террористам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной;
  - не провоцировать действия, могущие повлечь за собой применение террористами оружия;
  - обеспечить беспрепятственный проезд (проход) к месту происшествия сотрудников соответствующих органов силовых структур;
  - с прибытием бойцов спецподразделений ФСБ и МВД подробно ответить на вопросы их командиров и обеспечить их работу.

3. Что делать, если вас захватили в заложники?

3.1. Не поддавайтесь панике.

3.2. Ведите себя достойно - переносите заключение без слёз, жалоб и причитаний. Даже охранники, если они, конечно, не совсем потеряли человеческий облик, будут испытывать к вам уважение.

3.3. Спросите у охранников, можно вам читать, писать, пользоваться средствами личной гигиены и т.д..

3.4. Если вам дали возможность говорить по телефону с родственниками, держите себя в руках. Не плачьте, не кричите, говорите коротко по существу.

3.5. Обязательно ведите счет времени, отмечая с помощью спичек, камешков или черточек на стене прошедшие дни.

3.6. Постарайтесь вступить в эмоциональный контакт с бандитами, которые вас охраняют, Иногда бывает и так, что им строжайше запрещено отвечать на вопросы заложников. Тогда разговаривайте как бы самим с собой, читайте стихи или вполголоса пойте.

3.7. Постоянно тренируйте память. Вспоминая, например исторические даты, фамилии одноклассников, номера телефонов коллег по работе или учебы и т.д.

3.8. Не давайте ослабнуть сознанию. Если есть возможность, обязательно соблюдайте правила личной гигиены. Человек, который перестает чистить каждый день зубы бриться, очень быстро опускается морально.

3.9. Насколько позволяют силы и пространство помещения, занимайтесь физическими упражнениями.

3.10. Никогда не теряйте надежду на благополучный исход.

«Согласовано»

«Утверждаю»

Председатель профкома

заведующий МКДОУ

ИНСТРУКЦИЯ № 6

ПО ДЕЙСТВИЯМ ПОСТОЯННОГО СОСТАВА И ВОСПИТАННИКОВ В УСЛОВИЯХ ВОЗМОЖНОГО БИОЛОГИЧЕСКОГО ЗАРАЖЕНИЯ.

1. Возникновение и распространение инфекционных заболеваний

1. В результате применения бактериологического заражения возможны массовые заболевания постоянного состава и воспитанников особо опасными инфекционными болезнями людей (чума, холера, натуральная оспа, сибирская язва) и животных (чума крупного рогатого скота, ящур, сеп, сибирская язва и др.).

1.2. Возбудителями инфекционных заболеваний являются болезнетворные микроорганизмы (бактерии, риккетсии, вирусы, грибки) и вырабатываемые некоторыми из них яды (токсины). Они могут попасть в организм человека при работе с зараженными животными, загрязненными предметами - через раны и трещины на руках, при употреблении в пищу зараженных продуктов питания и воды, недостаточно обработанных термически, воздушно-капельным путем при вдыхании.

1. Внешние признаки инфекционного заболевания появляются не сразу с момента внедрения патогенного микроба в организм, а лишь через некоторое время. Время от момента внедрения микроорганизма до проявления болезни называют инкубационным периодом. Продолжительность инкубационного периода у каждого инфекционного заболевания разная: от нескольких часов до нескольких недель.

1.4. Инфекционные заболевания отличаются от всех других тем, что достаточно быстро распространяются среди людей.

1.5. Все инфекционные заболевания заразны и передаются от больного человека или больного животного к здоровому.

2. Путь передачи инфекции.

1. Фекально-оральным путем передаются все кишечные инфекции («болезни грязных рук»); патогенный микроб с калом, рвотными массами больного человека или бациллоносителя попадает на пищевые продукты, воду, посуду, а затем через рот попадает в желудочно-кишечный тракт здорового человека, вызывая заболевание (так, в частности, происходит распространение дизентерии);
2. Воздушно-капельным путем распространяются все вирусные заболевания верхних дыхательных путей, в первую очередь грипп: вирус со слюной чихания или разговоре попадает на слизистые верхних дыхательных путей здорового человека, который при этом заражается и заболевает.
3. Жидкостный путь передачи характерен для так называемых кровяных инфекций; переносчиками этой группы заболеваний служат кровососущие насекомые: блохи, вши, клещи, комары (таким образом передаются чума, сыпной тиф);
4. Переносчиками зоонозных инфекций служат дикие и домашние животные; заражение происходит при укусах или при тесном контакте с больным животным (типичный представитель таких заболеваний - бешенство);
5. Контактным или контактно-бытовым путем происходит заражение большинством венерических заболеваний при тесном общении здорового человека с больным (контактно-бытовым путем передаются и грибковые заболевания на коже и ногтях).

Рекомендации должностному лицу

по предотвращению террористических актов

Действия должностных лиц при угрозе взрыва.

- информирование оперативно-дежурных служб территории

- принятие решения на эвакуацию за пределы опасной зоны

- приведение в готовность средств пожаротушения

- организация встречи правоохранительных органов и оказание содействия им

Действия должностных лиц при срабатывании взрывного устройства

- информирование оперативно-дежурной службы территории

- выявление обстановки

- организация эвакуации персонала

- оказание помощи пострадавшим

- организация встречи пожарных, милиции, медицинского персонала

- выяснение личности пострадавших и информирование их родственников о случившемся

- оказание помощи в проведении следственных действий

Действия должностных лиц при захвате заложников

- информирование оперативно-дежурной службы о случившемся

- организация эвакуации оставшихся не захваченных людей за пределы территории объекта

уточнение местонахождения террористов и заложников, требований террористов, состояния заложников

- организация наблюдения до приезда оперативной группы

- организация встречи оперативной группы, передачи ей плана-схемы здания с отметкой о местонахождении заложников.

Рекомендации должностному лицу

при получении угрозы о взрыве

Не допустить паники и расползания слухов.

Немедленно сообщить об угрозе по телефону «01».

О полученной информации сообщить только руководителю.

Своими силами, не дожидаясь прибытия специалистов, по заранее разработанному плану организовать осмотр всех помещений с обязательным участием и опросом их персонала.

Не прикасаться к предметам, похожим на взрывоопасные.

Нанести на схему объекта места обнаруженных предметов, похожих на взрывоопасные (для передачи руководителю оперативной группы).

Прекратить все работы, в т.ч. погрузочно-разгрузочные.

Отвести после досмотра на безопасное расстояние автотранспорт, припаркованный у здания.

Проанализировать обстановку и принять решение на эвакуацию (вывод) персонала за пределы опасной зоны.

Рекомендации должностному лицу

при обнаружении предмета, похожего на взрывоопасный.

Не допустить паники.

Немедленно сообщить по телефону «01».

Оцепить зону нахождения взрывоопасного предмета.

Оценить обстановку и принять решение на эвакуацию (вывод) персонала за пределы опасной зоны.

В случае принятия решения на полную или частичную эвакуацию провести ее организованно. Для этого рекомендуется использовать заранее отработанные команды, например, «Учебная пожарная тревога! Всем выйти на улицу!»

Эвакуация должна проводиться без прохождения людей через зону нахождения предметов, похожих на взрывоопасные.

«Согласовано»

«Утверждаю»

Председатель профкома

заведующий МКДОУ

Инструкция № 4

по ведению телефонного разговора при угрозе взрыва.

Будьте спокойны, вежливы, не прерывайте говорящего, включите магнитофон (если он подключен к телефону), сослнитесь на некачественную работу аппарата, чтобы полностью записать разговор.

От заявителя попытаться выяснить:

1. Когда взрывное устройство должно взорваться?
2. Где заложено взрывное устройство?
3. Что за взрывное устройство, как оно выглядит?
4. Если еще взрывное устройство?
5. С какой целью заложено взрывное устройство?
6. Какие требования он (они) выдвигает?
7. Вы один или состоите в какой-либо организации?

Весь разговор задокументировать с указанием даты и времени.

Из разговора попытаться определить:

1. личность говорящего (мужчина, женщина, ребенок, возраст);
2. речь (быстрая, медленная, внятная, неразборчивая, искаженная);
3. акцент (местный, не местный, какой национальности);
4. дефекты речи (заикается, шепелявит, картавит, говорит в «нос»);
5. язык (изъяснения: культурное, непристойное);

6. голос (высокий, низкий, хрипловатый), другие особенности;
7. манера (спокойный, сердитый, последовательный, сбивчивый, эмоциональный, насмешливый, назидательный);
8. фон, шум (заводское оборудование, поезд, музыка, животные, смешение звуков, уличное движение, вечеринка).

После поступления информации сообщить:

Руководителю организации, полиции.

Не сообщайте об угрозе никому, кроме тех, кому об этом необходимо знать в соответствии с инструкцией.

Контрольный лист

наблюдений при угрозе по телефону

1. Пол:     мужчина, женщина.

2.    Возраст: подросток, молодой, средний, пожилой.

3. Речь:    темп \_\_\_\_\_

наличие акцента

\_\_\_\_\_

наличие дефектов

\_\_\_\_\_

присутствие попыток изменения тембра

\_\_\_\_\_

4. Голос:   громкость

\_\_\_\_\_

высота

\_\_\_\_\_

5. Предполагаемое психологическое состояние: возбужденное, вялое, неадекватное, спокойное, иное

\_\_\_\_\_

6. Наличие звукового (шумового) фона

\_\_\_\_\_

Приложение 15

Паспорт безопасности

Утверждаю

Руководитель образовательного

учреждения

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_г.

Раздел 1

Общие сведения об объекте

1.    Наименование учреждения, юридический адрес, местонахождение

2. Ф.И.О., телефон руководителя образовательного учреждения сведения о руководящем составе образовательного учреждения
3. Ответственный за антитеррористическую работу
4. Режим работы
5. Численность сотрудников

1.9 Описание объекта (местоположение объекта, наличие и исправность ограждения по периметру территории, состояние входных дверей, количество и состояние запасных выходов, наличие чердачных и подвальных помещений.)

## Раздел 2

Силы и средства охраны объекта

### 2.1 Охрана объекта

2.1.1 Полное наименование организации, осуществляющей физическую охрану на территории учреждения, дата и номер договора

2.1.2 Наименование документа, на основании которого действует данная организация

2.1.3 Общее количество сотрудников службы охраны

2.1.4 Время, в которое осуществляется охрана учреждения

2.1.5 Оружие или специальные средства, средства индивидуальной защиты охранников

2.1.6 Периодичность обхода территории охранниками, ведение журнала обхода территории

2.1.7 Наличие средств связи

2.1.8 Ведение журнала вводного инструктажа

2.1.9 Ведение журнала контроля за несением службы

2.1.10 Дополнительные сведения по организации охраны объекта

2.2 Средства экстренного вызова нарядов милиции вневедомственной охраны или подразделения частного охранного предприятия (кнопки тревожной сигнализации, радио кнопки)

2.2.1 Полное наименование организации, с которой заключен договор на установку и обслуживание тревожной сигнализации, дата и номер договора

2.2.2 Наименование документа, на основании которого действует данная организация

2.2.3 Общее количество тревожных кнопок на территории учреждения

### 2.3 Система видео наблюдения

Наличие системы видео наблюдения, количество камер видео наблюдения

## Раздел 3

Мероприятия, направленные на предотвращение террористического акта с использованием автомобильного транспорта

3.1 Наличие парковки (стоянки) автотранспорта на безопасном расстоянии от объектов торговли и питания (не ближе 50-ти метров), согласованной с территориальным управлением ГИБДД, дата согласования

3.2 Осуществление пропускного режима автотранспорта на территорию учреждения, ведение журнала досмотра въезда и выезда автотранспорта и грузов

3.3 Наличие дорожных знаков, запрещающих несанкционированные автостоянки вблизи объекта

## Раздел 4

Мероприятия, направленные на обеспечение безопасности граждан при возникновении чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности на предприятии

4.1 Наличие на объектах нештатных спасательных команд, аварийно-восстановительных команд

4.2 Наличие пожарной сигнализации



#### 4.3 Наличие первичных средств пожаротушения

### Раздел 5

Средства оповещения, инструктажи, справочная документация

5.1 Места расположения средств и оповещения на территории учреждения

5.2 Наличие инструкции по ведению телефонных переговоров при получении сообщения об угрозе взрыва

5.3 Наличие громкой связи и текстов обращения.

5.4 Наличие наглядной агитации в учреждении по действиям в чрезвычайных ситуациях и антитеррористической направленности

5.5 Проведение инструктажа с работниками учреждения по пожарной безопасности и антитеррористическим мероприятиям, его периодичность, ведение журнала проведения инструктажа.

6 Наличие памяток для работников и обучающихся по действиям при обнаружении подозрительных предметов

5.7 Наличие планов эвакуации работников и обучающихся при возникновении чрезвычайных ситуаций

5.8 Наличие информационных знаков направления движения работников и обучающихся при эвакуации

5.9 Дополнительно разработано

### Раздел 6

Выводы о готовности учреждения противостоять

диверсионно-террористическим актам

Включает в себя выводы служб и ведомств, с которыми согласуется данный паспорт.

### Раздел 7

Приложения к паспорту безопасности

Неотъемлемой частью настоящего паспорта безопасности являются:

- приказ руководителя образовательного учреждения об организации охраны, пропускного и внутри объектового режимов работы в зданиях и на территории;
- план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, связанных с террористическими актами;
- функциональные обязанности должностных лиц по предупреждению террористических актов и по ликвидации их последствий;
- план эвакуации людей с территории учреждения;
- поэтажный план зданий, сооружений;
- утвержденные схемы размещения стоянок (парковок) автотранспорта, камер видео наблюдения, металлоискателей, средств пожаротушения;
- утвержденная схема патрулирования сотрудников охраны по территории учреждения;
- схема подъема сотрудников службы охраны предприятия (службы безопасности) по тревоге;
- прочая служебная документация (по усмотрению разработчика).

«Согласовано»

«Утверждаю»

Председатель профкома

заведующий МКДОУ

Инструкция

о действии сотрудников

при совершении террористического акта

1. Общие положения.

1. Настоящая инструкция устанавливает основные требования о действиях сотрудников при совершении террористического акта, и является обязательной для исполнения педагогическим и техническим персоналом образовательного учреждения.

2. Все работники должны допускаться к работе только после прохождения инструктажа по охране труда с отметкой в журнале инструктажа.

2. Организационные мероприятия об усилении режима безопасности.

1. Руководитель обязан издать приказ об усилении режима безопасности.

2. На видных местах у телефонов должны вывешены таблички с указанием номеров телефонов вызова экстренной помощи.

3. Должна быть разработана и утверждена инструкция о порядке действия персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей в чрезвычайных ситуациях.

4. Для каждого здания, объекта должен быть:

1. Разработаны и на видных местах вывешены планы (схемы) эвакуации людей в экстренных случаях.

План должен содержать текстовую часть и схему этажа, на которой наносятся пути и направления эвакуации, места расположения первичных средств связи.

2. С планом эвакуации должен быть ознакомлены весь персонал (работающие и обучающие в помещениях, указанных в плане).

3. План эвакуации утверждается руководителем и подписывается лицом, ответственным за безопасность.

3. Работа с воспитателями и воспитанниками.

1. Активизировать, разъяснить работу среди сотрудников детского сада и родителей воспитанников.

2. Повысить уровень организованности и бдительности, готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях.

3. Провести беседы с воспитанниками, как вести себя в чрезвычайных ситуациях.

4. Соблюдать спокойствие, максимальную организованность в поведении педагогов и детей.

5. В случае террористического акта создать спокойную обстановку среди педагогов и детей, держать в строгом контроле воспитанников, не создавая паники.

6. Выполнять меры безопасности для сохранения спокойного поведения, жизни и здоровья дошкольников.

7. Разработать и реализовать мероприятия, направленные на формирование у воспитанников детского сада знаний, умений и навыков, необходимых в ситуациях террористической угрозы.

8. Проведение систематических практических занятий с детьми на тему: «Действия в чрезвычайных ситуациях»

9. Поддержать акцию «Россия – против террора»

4. Действия работников при возникновении чрезвычайной ситуации.

1. Первоочередной обязанностью каждого работника детского сада является спасение жизни детей.

2. Каждый должен знать и выполнять правила поведения и действия по сигналу тревоги.

3. Заведующая детского сада или лицо его заменяющее должен четко руководить эвакуацией детей, не допускать паники и беспорядка, обеспечить средствами защиты, инвентарем необходимым для нормального жизнеобеспечения детей в период опасности.

4. Воспитатели и младшие воспитатели одевают и выводят детей из групп, проводят переключку.

5. Старшая медицинская сестра готовит необходимые медицинские средства и при необходимости оказывает первую медицинскую помощь.

6. Работники кухни и завхоз обеспечивают детей и сотрудников водой и продуктами питания.

7. Кастелянша обеспечивает детей и работников теплым бельем (одеялами).

Приказ № \_\_\_\_

«Об усилении режима безопасности в дошкольном образовательном учреждении»

В целях противодействия угрозам совершения террористических актов, а также необходимости осуществления оперативно-профилактических мероприятий на основании приказа министра образования РТ и министра внутренних дел РТ ЗГ 441/442 от 14 сентября 1999 года. «Об усилении режима безопасности в образовательных учреждениях РТ»

Приказываю:

1. Усилить пропускной режим в детском саду.
2. Активизировать разъяснительную работу среди сотрудников учреждения, родителей направленную на повышение уровня организованности и бдительности, готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях.
3. Запретить пребывание в помещении детского сада персонала, посторонних лиц после предусмотренных правилами внутреннего трудового распорядка, режима рабочего времени.

Заведующий

«Согласовано»

Председатель профкома

«Утверждаю»

заведующая МКДОУ

## ПОЛОЖЕНИЕ

о контрольно-пропускном режиме

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данное положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 06.03.2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Распоряжением Правительства РФ от 23 марта 2006 года № 411 р/с, Законом РФ от 10.07.1992 года № 3266-1 «Об образовании», и устанавливает порядок доступа сотрудников, обучающихся, их родителей (законных представителей), посетителей учреждения, а также порядок вноса и выноса материальных средств на объект.

1.2. Массовый пропуск воспитанников в дошкольное учреждение осуществляется до 7 часов 30 минут; в остальное время воспитанники пропускаются в детский сад по предварительному уведомлению или по разрешению (после выяснения причин прихода в детский сад в этом время) заведующей дошкольного учреждения.

1.3. Пропуск родителей (законных представителей) воспитанников осуществляется по утвержденным спискам групп после предъявления документа, удостоверяющего личность (паспорт).

### 2. ЗАДАЧИ КОНТРОЛЬНО-ПРОПУСКНОГО РЕЖИМА

Задачами контрольно-пропускного режима в дошкольном учреждении являются:

- исключение несанкционированного доступа лиц в детский сад;
- обеспечение контроля за массовым входом и выходом воспитанников и сотрудников детского сада;
- исключение несанкционированного въезда, размещения автомобильного транспорта на территории учреждения;
- выявление признаков подготовки или проведения возможных террористических актов.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ПОСЕТИТЕЛЕЙ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЬНО-ПРОПУСКНОГО РЕЖИМА

3.1. Заведующий МБДОУ обязан:

- определить порядок контроля и ответственных сотрудников за ежедневный осмотр состояния ограждения, закрепленной территории, здания, сооружений, контроль доставки в детский сад продуктов питания, содержания групп и площадок;
- обеспечить укрепление въездов на территорию, входов в здания и помещения;

- издать приказы и инструкции по организации охраны, контрольно-пропускного режима в детский сад, организации работы по безопасному обеспечению образовательного процесса в дошкольном учреждении на учебный год;
- осуществлять контроль действий сторожей по обеспечению контрольно-пропускного режима, ведению ими установленной документации;
- принимать решение о допуске в детский сад посетителей, в том числе лиц, осуществляющих контрольные функции, после проверки у них документов, удостоверяющих их личность, и определения цели посещения;
- ежедневно информировать в письменном виде сотрудников охраны об изменении графика работы дошкольного учреждения, а также об отсутствии на рабочем месте определенных сотрудников;
- заведующая фиксирует всю информацию о дежурстве сотрудников, об опозданиях, нарушениях учебного и пропускного режимов.

### 3.2. Завхоз обязан:

- обеспечить исправное состояние стен, крыш, потолков, окон, дверей помещений с целью исключения возможности несанкционированного проникновения через них посторонних лиц либо размещения взрывчатых веществ;
- обеспечить свободный доступ сотрудников охраны к установленным приборам внутренней связи, охранно-пожарной сигнализации, средствам телефонной связи и оповещения;
- обеспечить исправное состояние всех запасных выходов, которые должны быть закрыты на засовы и опечатаны, а также контроль целостности печатей с целью исключения возможности несанкционированного проникновения через запасные выходы посторонних лиц либо размещения взрывчатых веществ;

### 3.3. Сотрудники детского сада обязаны:

- проводить предварительную визуальную проверку мест проведения занятий с воспитанниками или рабочих мест на предмет обнаружения посторонних лиц, взрывоопасных и посторонних предметов; установления нарушения целостности стен, крыш, потолков, окон, в том числе с распашными решетками, чердачных и слуховых окон, дверей помещений;
- в случае обнаружения нарушений немедленно поставить в известность руководство дошкольного учреждения и действовать в соответствии с инструкцией по обеспечению безопасности учебно-воспитательного процесса или указанием администрации.
- уведомить в письменном виде заведующего МБДОУ о приглашении посетителей на определенное время;

### 3.4. Родители воспитанников детского сада обязаны:

- приводить детей в детский сад и покидать его в соответствии с режимом;
- при входе в детский сад предъявить документ удостоверяющий личность;
- в любое время нахождения в помещении или на территории детского сада по требованию работников дошкольного учреждения предъявить документ (изучить документ, удостоверяющий личность посетителя, выяснить цель визита и лицо, к которому пришли; зафиксировать эту информацию, а также время визита в журнале охраны; получить разрешение заведующего МБДОУ и выдать пропуск, проводить посетителя в нужный кабинет; по окончании визита посетителя получить у него пропуск, отметить в журнале охраны время выхода посетителя детского сада).

### 3.5. Сторож

- до начала и после окончания рабочего дня, осуществлять ежедневный осмотр состояния ограждений, здания, помещений детского сада на предмет исключения возможности несанкционированного проникновения посторонних лиц либо размещения взрывчатых веществ;

### Памятка

о правилах, порядке поведения и действий сотрудников при угрозе осуществления террористического акта и других преступлений

## 1. Общие рекомендации по действиям в экстремальных ситуациях.

Терроризм - это метод, посредством которого организованная группа или партия стремятся достичь провозглашенных ею целей через систематическое использование насилия.

Для нагнетания страха применяются такие террористические способы (методы), как взрывы и поджоги жилых и административных зданий, магазинов, вокзалов, захват заложников, автобусов, угоны самолетов и т. д.

Для предотвращения возможного террористического акта или уменьшения его последствий необходимо соблюдать следующие меры предосторожности:

- не трогайте дома или на улице (рынке, в общественных местах и т.д.) бесхозные пакеты (сумки, коробки и т.д.) и не подпускайте к ним других. Сообщите о находке сотруднику милиции;
- в присутствии террористов не выражайте свое недовольство, воздержитесь от резких движений криков, стонов;
- при угрозе применения террористами оружия ложитесь на живот, защищая голову руками, дальше от окон, застекленных дверей, проходов, лестниц;
- в случае ранения двигайтесь как можно меньше - это уменьшит кровопотерю;
- будьте внимательны, используйте любую возможность для спасения;
- если произошел взрыв - примите меры к недопущению пожара и паники, окажите первую медицинскую помощь пострадавшим;
- постарайтесь запомнить приметы подозрительных людей и сообщите их прибывшим сотрудникам спецслужб.

## II. Рекомендации по действиям населения в различных конкретных ситуациях.

### 1. Обнаружение подозрительного предмета, который может оказаться самодельным взрывным устройством.

Если Вы обнаружили подозрительный предмет, не оставляйте этот факт без внимания!

#### 1. В общественном транспорте:

- опросите людей находящихся рядом,
- постарайтесь установить принадлежность предмета (сумки и т.д.) или кто мог его оставить. Если хозяин не установлен, немедленно сообщите о находке водителю

#### 2. Около своего дома:

- опросите соседей, возможно он принадлежит им. Если владелец не установлен - немедленно сообщите о находке в Ваше отделение милиции

#### 3. В детском саду (учреждении):

- немедленно сообщите о находке руководителю администрации (учреждения)

Во всех перечисленных случаях:

- не трогайте, не вскрывайте и не передвигайте находку;
- зафиксируйте время обнаружения находки;
- постарайтесь сделать так, что бы люди отошли как можно дальше от опасной находки;
- обязательно дождитесь прибытия оперативно-следственной группы;
- не забывайте, что Вы являетесь основным очевидцем.

Помните: внешний вид предмета может скрывать его настоящее назначение. В качестве камуфляжа для взрывных устройств используются обычные сумки, пакеты, свертки, коробки, игрушки и т.п.

Родители! Вы отвечаете за жизнь и здоровье Ваших детей. Разъясните детям, что любой предмет, найденный на улице или в подъезде, может представлять опасность для жизни. Еще раз напоминаем: не предпринимайте самостоятельных действий с находками или подозрительными предметами, которые могут оказаться взрывными устройствами, - это может привести к их взрыву, многочисленным жертвам, разрушениям.

2. Как действовать при захвате школьного автобуса террористами?

- Если Вы оказались в захваченном террористами школьном автобусе, не привлекайте к себе их внимание.
- Осмотрите салон, отметьте места возможного укрытия в случае стрельбы.
- Успокойтесь, попытайтесь отвлечься от происходящего, читайте, разгадывайте кроссворды.
- Снимите ювелирные украшения, не смотрите в глаза террористам, не передвигайтесь по салону и не открывайте сумки без их разрешения.
- Не реагируйте на их провокационное или вызывающее поведение. Женщинам в мини-юбках желательно прикрыть ноги.
- Если спецслужбы предпримут попытку штурма - ложитесь на пол между креслами и оставайтесь там до конца штурма.
- После освобождения немедленно покиньте автобус, т.к. не исключена возможность предварительного его минирования террористами и взрыва (возгорания).

«Согласовано»

«Утверждаю»

Председатель профкома

заведующий МКДОУ

Инструкция

о действии сотрудников

при приеме сообщений, содержащих угрозы террористического характера по телефону или письменно.

1. По телефону.

1. При наличии на Вашем телефонном аппарате автомата определения номера - запишите определившийся номер в тетрадь.
2. При наличии звукозаписывающей аппаратуры запишите разговор, извлеките кассету и примите меры по ее сохранности.
3. При отсутствии звукозаписывающей аппаратуры постарайтесь дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге.
4. Отметьте характер звонка (угроза)
5. По ходу разговора отметьте пол, примерный возраст звонившего, особенности его речи (голос: тихий, громкий, низкий, высокий и т.д.; темп речи: быстрый, медленный, произношение: внятное, невнятное, с заиканием и т.п.; манера речи...).
6. Отметьте звуковой фон (шум автодорог или железнодорожного транспорта, звук телевизора или радио, голоса);
7. По возможности во время разговора постарайтесь получить ответы на следующие вопросы: - Кому, куда и по какому телефону звонят?

- Что от вас требуют и кто выдвигает эти требования?

- Кому вы можете или должны сообщить о разговоре?

8. Зафиксируйте точное время начала разговора и его продолжительность.

2. При получении письменной угрозы:

1. Уберите документ в чистый полиэтиленовый пакет и жесткую папку;
2. Не оставляйте на нем отпечатков своих пальцев;
3. Не расширяйте круг лиц, знакомящихся с содержанием документа;

4. Анонимные документы не сшивайте, не склеивайте, не делайте на них надписи, не сгибайте, не мните. Регистрационный штамп проставлять только на сопроводительных письмах организаций.

Не бойтесь запугивания, по окончании разговора немедленно сообщите о нем в правоохранительные органы.